|  |  |
| --- | --- |
| **项目编号** |  |

**大连海洋大学**

**大学生创新创业训练计划项目**

**合同书**

**项目级别： □国家级□省级□校级A类□校级B类**

**项目类别： □创新训练 □创业训练**

**立项年度： 2021年度**

**项目名称：**

**负 责 人：**

**所在学院：**

**所在年级、专业：**

**联系电话：**

**指导教师：**

**所在学院：**

**大连海洋大学创新创业学院制**

**2021年9月**

**填写及相关说明**

**1.本合同双面打印，左侧装订。**

**2.本合同一式四份，项目负责人、指导教师、项目申**

**报单位、创新创业学院各保存一份。**

**为加强大学生创新训练计划项目规范管理，保证项目顺利实施，大连海洋大学大学生创新训练计划项目主管部门（创新创业学院，简称甲方）、获得立项的项目负责人（简称乙方）、指导教师（简称丙方）、申报单位（简称丁方）签订本合同，各方共同遵照执行，自签字之日起生效。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | | | |
| **项目负责人** |  | | **学号** |  | |
| **所在学院** |  | | **所在年级、专业** |  | |
| **项目组成员** | 1. **、2. 、3. 、4. 、5.** | | | | |
| **指导教师** |  | **所在学院** |  | **职称**  **/职务** |  |
|  |  |  |
| **管理依据** | **大连海洋大学大学生创新创业训练计划管理办法** | | | | |
| **相关政策及**  **有关规定** | 1. **项目组按申报书及学校相关管理办法认真组织开展项目研究，按时完成研究任务，取得相应成效者，学校按期拨付项目经费；凡未在规定的期限内向学校提交项目中期报告、项目结题报告及相关材料者，学校将停发下期经费，并视情形追缴前期经费。** 2. **在项目实施的全过程中如有违反学校财务政策或经费使用不当、抄袭他人研究成果或作品及其他弄虚作假行为、因管理不善而造成学校财产损失、无故或无正当理由不完成项目研究或随意放弃项目者，学校将视情节轻重收回部分或全部资助经费，并扣除学生已取得的学分。情节严重的给予当事人以及相关负责人纪律处分。** 3. **研究成果如有保密方面相关要求，项目组应制定具体方案并报学校批准，最终成果由各方共享，由创新创业学院保管。若涉及专利等知识产权事宜，按大连海洋大学有关文件执行。** | | | | |
| **创新创业学院（甲方）义务** | 1. **按照学校相关管理办法规定，保证资助资金按时足额发放，并审核项目经费使用情况。** 2. **协调履行项目各方的工作。** 3. **组织开展全校建设项目中期检查工作。** 4. **组织开展全校建设项目结题验收工作。** | | | | |
| **项目负责人（乙方）义务** | 1. **保证履行合同各项条款。** 2. **定期接受指导教师的指导、监督和管理。** 3. **保证经费按项目经费预算及学校相关管理办法规定使用，乙方做到节约开支、专款专用。** 4. **按学校规定及时提交项目中期检查报告和结题报告及相关材料。** 5. **严格按照申报书项目进度安排开展工作。** 6. **保证于2021年12月30日前向所在学院（丁方）提交中期检查报告，逾期不交时可停止立项建设。（若时间有所调整，以学校规定时间为准）** 7. **保证于2022年6月30日前向所在学院（丁方）提交项目结题报告相关材料。（若时间有所调整，以学校规定时间为准）** | | | | |
| **指导教师**  **（丙方）义务** | 1. **认真履行指导、监督和管理职责，为项目按期保质完成创造必要条件。** 2. **指导学生开展项目研究所需实验及相关活动，每月至少对学生指导一次，并对指导过程进行完整记录。** 3. **定期组织学生讨论和交流，检查、督促项目按合同进行。** 4. **对项目负责人（乙方）撰写的中期检查报告和结题报告、发表论文、专利等成果及其相关材料内容进行审查，确保真实性及完整性。** 5. **监督审核经费使用情况。** | | | | |
| **申报单位**  **（丁方）义务** | 1. **积极支持学生及其指导教师开展项目研究。** 2. **为项目实施提供实验空间、仪器设备等必要条件。** 3. **组织实施本单位建设项目中期检查，包括项目是否按原进度安排开展、学生投入项目的时间、教师指导情况、目前进展状况、存在的问题等内容。** 4. **对本单位建设项目的进展情况进行跟踪管理、检查，督促项目按按申报书及学校相关管理办法要求进行。** 5. **组织实施本单位建设项目结题验收工作。** 6. **监督审核经费使用情况。** | | | | |
| **拟提供成果及成果形式** | **□实物作品 □ 软件系统　□研究报告**  **□实验方法 □ 专利 □ 论文　□竞赛奖项**  **□ 其它成果（需注明）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **（注：请在相应成果复选框内打“√”）** | | | | |

**各方签字盖章**

|  |  |
| --- | --- |
| **甲 方：创新创业学院**  **（公章）：**  **年 月 日** | **乙 方：项目负责人**  **项目负责人签字：**  **年 月 日**  **项目组成员签字：** |
| **丙 方： 指导教师**  **指导教师签字：**    **年 月 日** | **丁 方：申报单位**  **负责人签字（公章）：**  **年 月 日** |